

Bilag 1 Referat af bestyrelsesmøde på HG

Tid og sted: HG (lærerværelset), d. 17.6.2026, kl. 16.00-19.00.

Jörg Hübner, Mads Hasselager, Helle Josefsen, Ulrik Knudsen (med stemmeret), Stine Weber (uden stemmeret), Olympia Menhard Boll, 2x (med stemmeret), Claus Corneliussen og Maria Hodel.

Referent: MH

Afbud: Benedikte Kiær og Astrid Frederikke Look Helth, 2c (uden stemmeret),

Dagsorden

1. Godkendelse af referat fra seneste møde (bilag 1)

Beslutning:

Godkendelse er tidligere sket via elektronisk underskrift

2. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Bestyrelsen skal tage stilling til godkendelse af mødets dagsorden.

Ledelsen lovede på marts-mødet at præsentere en analyse, der kan danne baggrund for en strategiproces inden der indhentes tilbud om ekstern bistand til denne proces på juni-mødet. Dette foreslås udskudt til september-mødet, når den nye rektor er tiltrådt. Dette godkendes af bestyrelsen.

Præ dagsordenen

3. Konstituering af bestyrelsen v. Jörg Hübner

Beslutning:

Som følge af vedtægterne for Helsingør Gymnasium skal den nye bestyrelse på juni-mødet konstituere sig samt vælge formand og næstformand for den kommende 4-årige bestyrelsesperiode. Medarbejder- og elevrepræsentanter er valgt.

Jörg oplyste, at der er plads til 1-2 nye eksterne medlemmer og opfordrer bestyrelsen til at overveje, hvilke kompetencer, netværk og viden, bestyrelsen ønsker tilført.

Beslutning:

Jörg Hübner fortsætter som bestyrelsesformand, Mads Hasselager fortsætter som næstformand og Helle Josefsen fortsætter ligeledes som eksternt bestyrelsesmedlem.

Benedikte Kiær indtræder i bestyrelsen.

Desuden besluttet det, at CLC deler en dynamisk liste over mulige kandidater til de ledige poster i bestyrelsen, sådan at konkrete navne kan diskuteres på bestyrelsesmødet i september 2026.

Orientering fra HG (ikke beslutningspunkter)

4. Kort orientering fra Elevråd, medarbejdere og rektor:

Elevråd, medarbejdere og rektor orienterer om forhold på HG

Elevråd:

- Eleverne er gået på "læseferie" og der har således ikke været afholdt mange møder.
- Der har været afholdt en vellykket elevrådstur
- Elevrådet har talt om mulige tilføjelser til de fysiske miljøer på skolen, særligt udendørs. Der er bl.a. ønske om fugleredegynger. Dette input tages med til lærernes arbejdsgruppe om fysiske læringsmiljøer og eleverne arbejder også selv videre med ideerne i deres udvalg
- Problemer med fake profiler på bl.a. Instagram (digital mobning), men der er allerede taget godt hånd om problemet

Medarbejdere:

- Udtrykker bekymring for lærernes arbejdsmiljø og kvaliteten af elevernes undervisning pga. øget arbejdsbelastning, hvilket bl.a. understøttes via tal om antal underviserårsværk pr. 100 elever.
- medarbejderne udtrykker bekymring for, om HG evt kan miste gode medarbejdere på denne bekostning
- der blev spurgt ind til om lærerne kunne have et løsningsforlag til ovenstående?
- her blev den lokale lønpolitik bl.a. diskuteret, og CLC oplyste om, at CEM har opsagt lønaftalen, sådan at en ny rektor kan indgå en ny aftale med TR
- Jörg beder om, at ledelsen ser nærmere på, hvor "de store betonklodser" er i økonomien, sådan at alle får et bedre overblik over økonomien og et grundigt analysearbejde som grundlag for en fremtidig drøftelse af dette.

Rektor:

- Fin afskedsreception for CEM med taler af UK og CLC samt en sang
- Ansættelser i TAP-afdelingen - velkommen til Tina, Amalie og Laura
- Personalereduktionsproces og løbende opsigelser - mere herom senere.
- Vellykket intramøde for kommende elever og deres forældre
- Intense EPX-forhandlinger - både lokalt og regionalt - mere om det senere
- Porteføljeproces i en svær tid med både personalereduktion og 4 opsigelser

- Rektoransættelse - midt mellem 1. og 2. samtalerunde - svar i denne uge
- Input fra en spændende uge på Bornholm - også mere om det senere
- Eksamen er velplanlagt og bliver afviklet flot
- Studenterugen med flaghejsning, 3g-middag og dimission
- Invitation til dimissionen lørdag d. 27.6. kl 10.00 + reception for jubilarer og jer.

5. Status for søgetal 2026, oprettelse af klasser og ansættelser v. CLC

CLC orienterer om optag, forhåndstilkendegivelser af SR og dannelse af GF-klasser

a. Tal for optag

Det dagsaktuelle elevtal for den kommende 1.g årgang er 155 elever, hvilket gør, at vi kan oprette de 6 1g-klasser, som vi har budgetteret med og nu tilpasset personale til.

Forventningen er, at der kommer 13 elever mere i løbet af grundforløbet, så vi når de 168 elever og 6 fyldte klasser ved tælleddag i november.

b. Klasser 2026-27

Det kommende skoleår er vi hermed 20 klasser på HG, hvilket er en reduktion på en klasse ift i år.

Det man skal være opmærksom på, er, at vi til næste år afgiver hele 8 studenterklasser.

Derfor sætter vi maksimal fokus på rekruttering, så vi sikrer en god søgning i foråret samt et godt optag til august 2027.

Får vi igen kun 6 nye klasser i 2027, vil det betyde yderligere personalereduktion.

Som noget nyt, har vi i år fået lov til at bede vores kommende elever om at forhåndstilkendegive ønsker til studieretninger.

Denne mulighed har vi på HG valgt at udnytte.

Vi danner de 6 nye klasser herefter med forventning om markant færre skift af kammerater og undervisere mellem GF og SR.

6. Reduktioner på HG

CLC orienterer om processen med reduktioner på HG.

Fremskrivningen af lønbudget og skolens samlede budget viste, at vi desværre var nødt til at reducere med 4 årsværk undervisere. Dels var vi gået markant ned i aktivitet over en årrække og for at ramme den lovede budgetbalance i 2027.

Denne proces blev planlagt af den samlede ledelse, mens CEM stadig var på HG.

Grundet opsigelser fra undervisere blev dette tal reduceret fra 4 til 2 undervisere.

Processen hermed blev gennemført så godt og professionelt som den slags kan gøres.

Tak til GL's tillidsrepræsentant for en kompetent, empatisk og konstruktiv tilgang.

I sidste uge modtog vi endnu en opsigelse, og kunne dermed annullere den enes afskedigelse, så tallet på opsigte er endt på 1 underviser, men stadig med den lovede

budgeteffekt i 2027.

Det betyder, at kun 1 medarbejder ufrivilligt har forladt HG dette forår.

Mødets beslutningspunkter

7. Fremtidens elevtal og de lokale uddannelsespolitiske landskab v. CLC
CLC orienterer om evaluering og justering af rekrutteringsindsatsen og de afledte forventninger til optaget 2027 samt om lokale uddannelsespolitiske møder og samtaler.

CLC gennemgik udviklingen i det uddannelsesmæssige landskab, HG's position heri og de mange møder om EPX dette forår ud fra et PP-show, som efterfølgende blev delt elektronisk med bestyrelsen.

Punktet mandede ud i en dialog om visionerne for HG-2030 og den nødvendige bygningsmasse til en byskole med en bred vifte af ungdomsuddannelser samt relationen til andre uddannelsesudbydere med interesse i den nye EPX.

Bestyrelsen anmodes om at bemyndigede formand og konstitueret rektor og den nye rektor til at gå videre med fortrolige forhandlingerne herom.

Beslutning

Bestyrelsen skal tage stilling til bemyndigelse af formand, konstitueret rektor og ny rektor til at forhandle forpligtende aftale om bygningsmasse til EPX og HHX.

Bestyrelsen gav formand, konstitueret rektor og ny rektor bemyndigelse til at forhandle forpligtende aftale om bygningsmasse til EPX og HHX.

8. Budget 2026: Budgetopfølgning & status på budget 2026 og 2027 med fremtidsudsigter ift. optag og taxameter v. CLC
CLC orienterede om budgetopfølgning 2026 og forventninger til budget 2027 med et optag på 6 klasser (bilag 2).

CLC fremlagde den seneste budgetopfølgning, der viser et større underskud for 2026 end tidligere godkendt af bestyrelsen.

Der er på mange områder tale om et tilpasningsår med stor usikkerhed.

Der arbejdes fortsat på at tilpasse de sidste poster, så vi kan ramme budgetbalance +/- ½ mio kr for 2027. Herefter skal der ske yderligere tilpasninger for at sikre den fremadrettede budgetbalance, men meget afhænger af søgetallet de kommende år.

Beslutning

Bestyrelsen skal tage stilling til godkendelse af den seneste budgetopfølgning.

Bestyrelsen godkendte den seneste budgetopfølgning med en kommentar om, at der skal følges tæt op på økonomien.

9. Kvalitetssystem: Status for skoleåret 2026-27 (bilag 3) v. CLC
CLC orienterer om status for kvalitetssystemet på HG.

Som I kan se i bilaget om kvalitetssystemet, og læse i bilaget med information om HG, er der ingen markante ændringer eller afvigelser.

Sygefravær, efteruddannelse og undervisning uden for HG er faldet i de sidste 2 mrd af skoleåret, hvilket er forventeligt og normalt.

Beslutning

Bestyrelsen skal tage stilling til godkendelse af ledelsens status på kvalitetssystemet.

Bestyrelsen godkendte status på kvalitetssystemet med en tilføjelse: Måltallet for “undervisning uden for HG” sættes ned til 5 %

Skriftlig orientering

10. Information om HG (bilag 4)

Er det spørgsmål eller kommentarer til informationsbilaget?

Helle roste de mange gode historier om HG i Helsingør Dagblad i de seneste måneder.

11. Mødedatoer for skoleåret 2026-27: Afstemning af ugentlig mødedag

CLC spurgte bestyrelsen, om der vil være interesse for et 12-12-seminar/heldagsseminar det kommende skoleår, når den nye rektor er kommet godt på plads på HG?

Onsdag kl. 16 blev valgt som ugentlig mødetidspunkt det kommende skoleår.

CLC beder kontoret udsende mødeindkaldelser til de 4 bestyrelsesmødet det kommende skoleår.

Alle var positive over for et 12-12-seminar og det blev aftalt, at det skal afvikles i november 2026. Datoen herfor aftales på bestyrelsesmødet i september.

12. Evt.

Der var igen punkter til eventuel.